

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

GIẤY ĐỀ NGHỊ XÁC NHẬN THỜI GIAN CÔNG TÁC

Kính gửi:.....

(Công ty/ Cơ quan đã hoặc đang làm việc)

Họ và tên:

Sinh ngày..... tháng..... năm Nơi sinh:.....

Hộ khẩu thường trú:.....

.....

Địa chỉ Công ty/Cơ quan:.....

.....

Điện thoại Công ty/ Cơ quan:.....

Kính đề nghị Quý Công ty/Cơ quan xác nhận thời gian tôi đã làm việc tại Công ty/ Cơ quan từ ngày..... tháng năm để tôi đủ điều kiện bổ sung vào hồ sơ dự tuyển liên thông từ:..... lên ngành..... của Trường Đại học Trà Vinh.

....., Ngày tháng năm

NGƯỜI LÀM ĐƠN

(ký và ghi rõ họ và tên)

PHẦN XÁC NHẬN CỦA CÔNG TY/ CƠ QUAN

Tên Công ty/ Cơ quan:.....

Xác nhận Anh/chị:.....đã và đang làm việc tại Công ty/ Cơ quan với công việc chuyên môn được phân công là:

.....

.....

Chức danh:

Thời gian làm việc từ ngày:/...../.....đến ngày/...../..... là đúng.

....., Ngày tháng năm

THỦ TRƯỞNG CƠ QUAN

(ký và ghi rõ họ tên và đóng dấu)